



Communauté de communes de 53 communes (24 800 habitants)

RECRUTE

Un(e) Directeur (trice) Général(e) des Services

Titulaire ou à défaut contractuel

Descriptif de l'emploi

Saint-Flour Communauté recrute un(e) **Directeur / Directrice Général(e) des services**, pour assurer, sous l'autorité du Président, les missions stratégiques de pilotage managérial et organisationnel de la collectivité.

Poste à temps complet à **pourvoir à compter du 1^{er} septembre 2026**.

Missions ou activités

- ➔ **Contribuer, aux côtés des élus, à la définition du projet global de la collectivité et à sa mise en œuvre**
 - Mettre en œuvre et piloter les projets de la collectivité
 - Informer les élus et solliciter les arbitrages de l'exécutif
 - Préparer, coordonner et mettre en œuvre les conseils et bureaux communautaires, commissions thématiques
- ➔ **Gestion et stratégie financière / Optimisation des ressources**

En lien avec le Pôle finances de la collectivité,

- Décliner les orientations des élus dans le cadre de l'élaboration du programme budgétaire et l'exécution du budget
 - Suivi et évaluation budgétaire : ressources, perspectives
 - Identifier les marges de manœuvre financières et les seuils d'alerte
 - Piloter les stratégies financières et fiscales
 - Proposer les arbitrages sur les financements et les modes de gestion
-
- ➔ **Structurer, coordonner et animer la politique managériale de la collectivité en lien avec l'exécutif et les projets à conduire**
 - Piloter et animer l'équipe « Projets »
 - Diagnostiquer et adapter l'organisation des moyens
 - Mobiliser et s'assurer de la motivation des équipes et fédérer autour du projet

- Piloter le système d'information et de communication interne

➔ **Superviser le management des services et conduite du dialogue social**

- Encadrer et coordonner l'ensemble des services de la communauté
- Conduire, piloter et encadrer les projets de services et les services
- Veiller à la maîtrise de l'évolution des effectifs et de la masse salariale
- Porter et conduire le changement
- Structurer et conduire le dialogue et le travail avec les représentants du personnel
- Animer les instances paritaires
- Informer les élus et solliciter les arbitrages de l'exécutif
- Structurer la communication interne
- Piloter et contrôler le dispositif hygiène, sécurité et santé au travail
- Evaluer et contrôler les résultats

➔ **Veille stratégique réglementaire et prospective**

- Impulser une démarche prospective
- Mobiliser les réseaux nationaux
- Structurer la veille en interne (presse spécialisée, associations nationales...)

Profil recherché

Vous êtes avant tout issu d'une formation supérieure et avez une expérience confirmée à un poste de direction de collectivités territoriales ou d'établissements publics. Vous possédez des compétences et des connaissances développées en matière de droit des collectivités pour déterminer et assurer les conditions de faisabilité des objectifs politiques et apprécier les risques juridiques et financiers. Vous détenez une forte capacité à structurer une organisation et à traduire les orientations des élus pour impulser, piloter et porter des projets communautaires à forte valeur ajoutée et l'efficacité des services.

Savoir-faire/compétences nécessaires :

- Conduite de projets
- Méthodes d'analyses et de diagnostics
- Esprit de synthèse
- Excellentes capacités relationnelles et rédactionnelles
- Aptitude à l'animation, à la coordination et au management
- Conduite de réunions

Savoir être :

- Rigueur, autonomie, disponibilité et adaptabilité
- Très bon relationnel avec les élus, collectivités, partenaires, grand public
- Travail en équipe
- Sens du dialogue et de la communication.

Conditions d'emploi

Cadre statutaire : Catégorie A de la filière administrative.

Cadre d'emploi : Attachés territoriaux.

Grade : Attaché, Attaché principal.

En cas de recrutement contractuel, CDD de 1 à 3 ans ou CDI en fonction des conditions d'éligibilité et/ou de portabilité.

Temps de travail

Poste à temps complet : 38h15 hebdomadaires.

Lieu de travail

Village Entreprises – 1 rue des Crozes – 15100 SAINT-FOUR

Renseignements

Technique

Claire CHADEL, Directrice Générale Adjointe au sein de Saint-Flour Communauté.

Courriel : c.chadel@saintfourco.fr

Tél : 06 47 02 74 97

Administratif

Perrine GAUTHIER TARDIEU, Directrice des Ressources Humaines.

Courriel : drh@saintfourco.fr

Tél : 04 71 60 53 72

CANDIDATURE

Lettre de motivation et CV à adresser à :

Monsieur le Président de Saint-Flour Communauté
Village d'entreprises
ZA Le Rozier Coren
15100 SAINT-FOUR

Par courrier ou par mail :
recrutement@saintfourco.fr

Date limite de réception :
17 août 2026